

MANAGER OFFICE 365 (H/F)

Paris / CDI

Dans le cadre du développement de notre offre MOCA « Microsoft Office Cloud Azure » sur Paris, nous recherchons un(e) **Manager Office 365**.

En coordination avec les équipes parisiennes et nantaises, vous participerez activement au développement de MOCA à Paris et à la réalisation de projets chez nos clients parisiens.

Vos missions principales sont :

- Pilotage et management directe d'une équipe Microsoft à Paris
- Pilotage des prestations d'expertise autour de la mise en œuvre d'**Office 365** et **Azure** chez nos clients
- Détection d'opportunités de projets dans notre portefeuille clients et prospects,
- Réponse aux appels d'offre, participation aux avant-ventes avec les commerciaux
- Présentation de nos retours d'expériences lors de séminaires
- Participation à la réalisation de prototypes et de projets pour nos clients
- Réalisation des missions d'audit pour les clients, en se basant sur l'expertise des référents que vous pilotez sur ce type de projets
- Participation à la relation de proximité avec Microsoft

Qui êtes-vous ?

- **Profil** : Titulaire d'un Bac +4/5 (Ecole d'Ingénieur ou Universitaire), vous disposez d'une expérience de 5 à 8 ans minimum en environnement Microsoft, notamment sur Office 365, et une bonne connaissance de l'éditeur.
- **Compétences et aptitudes** :
 - Vous avez la capacité à manager une équipe, et gérer un P&L (Profit and Lost / Profits et Pertes)
 - Vous devez faire preuve de qualités relationnelles fortes incluant le sens des responsabilités, l'autonomie dans l'action et la capacité à communiquer avec l'ensemble des interlocuteurs sur un projet et en interne
 - Vous avez la capacité à porter un projet, à faire adhérer et à être leader en transverse
- **Lieu** : le poste en CDI est basé à Paris 8ème et à pourvoir dès à présent. Des déplacements ponctuels sont à prévoir dans le cadre de vos fonctions.

A compétences égales ce poste ouvert aux personnes en situation de handicap.

Si vous aimez les challenges et souhaitez rejoindre une équipe à taille humaine où l'accent est mis sur le management de proximité et la montée en compétences, tout en conservant nos valeurs de l'entreprise (transparence, respect, simplicité, convivialité et plaisir), alors rejoignez-nous !